

## Stadgar

### Mörbylånga Villaägareförening

#### § 1 Namn och ställning

Mörbylånga Villaägareförening är en ideell, partipolitiskt och religiöst obunden förening.

#### § 2 Ändamål

Föreningen har till uppgift att:

- tillvarata medlemmarnas gemensamma intressen inom föreningens verksamhetsområde
- följa och påverka utvecklingen inom områden som rör boende, närmiljö och samhällsplanering
- verka för god grannsämja, trivsel och trygghet
- genom möten, aktiviteter och information stärka gemenskapen mellan medlemmarna.

#### § 3 Verksamhetsområde

Föreningens verksamhetsområde är i första hand Mörbylånga kommun.

Föreningen kan, efter beslut av årsmötet, verka även i angränsande områden där detta bedöms lämpligt med hänsyn till föreningens ändamål.

#### § 4 Medlemskap

Medlem i föreningen kan endast vara fysisk person (privatperson).

Medlemskap avser ett hushåll. Med hushåll avses de personer som stadigvarande bor på samma adress och delar bostad. Samtliga personer i hushållet omfattas av medlemskapet.

Ansökan om medlemskap lämnas på det sätt som styrelsen anvisar. Beslut om antagning av medlem fattas av styrelsen eller av den styrelsen utser.

#### § 5 Medlemsavgift och utträde

Medlemsavgiften fastställs av årsmötet och avser ett hushåll per kalenderår.

Medlem som vill utträda ur föreningen ska anmäla detta till styrelsen. Utträde gäller från och med den dag anmälan kommit styrelsen tillhanda, om inte styrelsen beslutar annat. Redan inbetald medlemsavgift återbetalas inte.

---

Hemsida



Organisationsnummer

802541-8123

Bankgiro

289-8575

Swish



Adress

Ulf Sejsing  
Toppsockergatan 14  
386 50 Mörbylånga

# Mörbylånga Villaägareförening

Medlem som inte har betalat fastställd medlemsavgift inom föreskriven tid anses, efter påminnelse, ha utträtt ur föreningen, om inte styrelsen beslutar annat.

## § 6 Uteslutning

Styrelsen får utesluta medlem som genom sitt agerande allvarligt motverkar föreningens intressen eller syften.

Innan beslut om uteslutning fattas ska medlemmen, om det kan ske, ges tillfälle att yttra sig. Beslut om uteslutning ska motiveras och meddelas skriftligen till medlemmen. Beslut om uteslutning kan av den berörde överklagas till närmast följande föreningsmöte.

## § 7 Styrelse

Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse bestående av minst fem (5) ordinarie ledamöter och två (2) suppleanter.

Ordförande väljs särskilt för en tid av ett (1) år.

Övriga styrelseledamöter väljs för en tid av två (2) år, dock så att halva antalet ledamöter väljs varje år.

Suppleanter väljs för en tid av ett (1) år. Suppleanten ersätter ordinarie ledamot vid frånfall. Suppleanten erbjuds delta i styrelsemötena, dock om styrelsen är fulltalig har suppleanten inte rösträtt.

Avgående ledamöter och suppleanter kan omväljas.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör samt övriga funktioner som behövs.

Vid första valet, eller när antalet styrelseledamöter ökas, ska mandattiden för respektive ledamot särskilt anges.

Styrelsen är beslutsför när minst hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Om ordförande är frånvarande och vice ordförande leder mötet har vice ordförande utslagsröst.

Styrelsen får sammanträda fysiskt eller digitalt, om samtliga närvarande kan höra och tala med varandra.

## § 8 Firmateckning, räkenskaper och förvaltning

Det åligger styrelsen att:

- handha föreningens angelägenheter
- förvalta föreningens tillgångar

---

Hemsida



Organisationsnummer

802541-8123

Bankgiro

289-8575

Swish



Adress

Ulf Sejsing  
Toppsockergatan 14  
386 50 Mörbylånga

# Mörbylånga Villaägareförening

---

- tillse att föreningens medel används i enlighet med stadgar och beslutade budgetar.

Styrelsen utser en eller flera personer att teckna föreningens firma, ensam eller i förening, enligt särskilt beslut. Belopp överstigande 50 000 kr tecknas i förening.

Föreningens räkenskapsår är kalenderår.

Föreningens räkenskaper ska avslutas vid utgången av varje kalenderår. Senast den 1 mars påföljande år ska styrelsen lämna förvaltningsberättelse samt resultat- och balansräkning till revisorerna för granskning.

## § 9 Revisorer

Årsmötet väljer:

- två (2) revisorer
- två (2) revisorssuppleanter

Revisorerna väljs för en tid av ett (1) år.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper samt avge revisionsberättelse med till- eller avstyrkande av ansvarsfrihet senast den 1 april samma år.

## § 10 Föreningsmöten

Föreningens ordinarie föreningsmöte är årsmötet.

Utöver årsmötet kan extra föreningsmöte hållas.

Årsmöte ska hållas före april månads utgång på tid och plats (fysisk och/eller digital) som styrelsen bestämmer.

Extra föreningsmöte hålls när styrelsen finner det nödvändigt eller när minst en femtedel (1/5) av föreningens medlemmar skriftligen begär det för angiven fråga.

Vid extra föreningsmöte får endast de ärenden avgöras som angivits i kallelsen.

## § 11 Kallelse

Kallelse till årsmöte ska, tillsammans med förslag till dagordning och handlingar som krävs enligt stadgarna, göras tillgänglig för medlemmarna senast fjorton (14) dagar före mötet genom att:

- kallelse införs som annons i Ölandsbladet eller annan av styrelsen beslutad tidning med lokal spridning, och

---

Hemsida



Organisationsnummer

802541-8123

Bankgiro

289-8575

Swish



Adress

Ulf Sejsing  
Toppsockergatan 14  
386 50 Mörbylånga

# Mörbylånga Villaägareförening

---

- kallelse publiceras på föreningens webbplats eller annan av styrelsen beslutad digital informationskanal, samt
- kallelse skickas via e-post till de medlemmar som har lämnat e-postadress.

Kallelse till extra föreningsmöte ska ske på samma sätt som ovan, senast åtta (8) dagar före mötet.

Det åligger medlem att hålla sina kontaktuppgifter uppdaterade hos föreningen och att ta del av kallelser via föreningens informationskanaler.

## § 12 Rösträtt, fullmakter och omröstning

Varje medlemskap (hushåll) har en (1) röst vid föreningsmöte.

Rösträtten utövas av en person i hushållet. Om flera personer från samma hushåll deltar i mötet ska hushållet vid mötets början ange vem som utövar rösträtten för hushållet.

Röstning genom fullmakt får ske. Fullmakt ska vara skriftlig, daterad och avse visst möte. Ett medlemskap (hushåll) får endast företrädas av högst en (1) fullmakt.

All omröstning vid föreningsmöte sker öppet, om inte mötet beslutar att omröstningen ska vara sluten.

Omröstning avgörs med enkel majoritet, om inte annat anges i dessa stadgar. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst, dock inte vid val, där lotten avgör.

## § 13 Ärenden vid årsmöte

Vid årsmötet ska följande ärenden behandlas:

- Mötets öppnande
- Val av ordförande och sekreterare för mötet
- Val av två justerare tillika rösträknare
- Fastställande av röstlängd
- Fråga om mötet har utlysts i behörig ordning
- Fastställande av dagordning
- Styrelsens verksamhetsberättelse
- Ekonomisk redovisning (resultat- och balansräkning)

---

Hemsida



Organisationsnummer

802541-8123

Bankgiro

289-8575

Swish



Adress

Ulf Sejsing  
Toppsockergatan 14  
386 50 Mörbylånga

- Revisorernas berättelse
- Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- Fastställande av arvoden till styrelse och revisorer
- Fastställande av medlemsavgift för kommande verksamhetsår
- Fastställande av antal styrelseledamöter och suppleanter
- Val av ordförande i styrelsen
- Val av övriga styrelseledamöter och suppleanter
- Val av revisorer och revisorssuppleanter
- Val av valberedning bestående av 2 personer. Valberedningen har till uppgift att till årsmötet lämna förslag på kandidater till styrelse, revisorer och valberedning.
- Behandling av ärenden som styrelsen hänskjutit till årsmötet
- Behandling av motioner från medlemmar
- Övriga frågor (kan diskuteras men inte beslutas om stadgeändringar eller andra frågor som kräver särskild beredning)
- Mötets avslutande

Motion från medlem som önskas behandlad vid årsmötet ska ha inkommit skriftligen till styrelsen senast tjugo (20) dagar före årsmötet, om inte styrelsen beslutar om längre motionstid.

## § 14 Arbetsordning

Styrelsen får anta en arbetsordning med närmare bestämmelser om styrelsens arbete, fördelning av uppgifter och rutiner för föreningens löpande verksamhet.

Arbetsordningen får inte strida mot dessa stadgar.

## § 15 Stadgeändring och upplösning

Beslut om ändring av stadgarna eller om upplösning av föreningen får endast fattas vid årsmöte.

För giltigt beslut krävs:

- att förslaget funnits med i kallelsen, samt

---

Hemsida



Organisationsnummer

802541-8123

Bankgiro

289-8575

Swish



Adress

Ulf Sejsing  
Toppsockergatan 14  
386 50 Mörbylånga

# Mörbylånga Villaägareförening

---

- att beslutet fattas vid två (2) på varandra följande årsmöten, varav minst ett ordinarie, med minst tre fjärdedels (3/4) majoritet av avgivna röster vid båda mötena.

## § 16 Disposition av tillgångar vid upplösning

Vid föreningens upplösning ska föreningens tillgångar, efter att alla skulder betalats, användas för ändamål som ligger i linje med föreningens syften inom föreningens verksamhetsområde.

Beslut om hur tillgångarna ska disponeras fattas av årsmötet i samband med beslut om upplösning.

---

Hemsida



Organisationsnummer

802541-8123

Bankgiro

289-8575

Swish



Adress

Ulf Seijsing  
Toppsockergatan 14  
386 50 Mörbylånga